



## Ministero della cultura

SECRETARIATO REGIONALE DEL MIC PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA

### IL SEGRETARIO REGIONALE

VISTO il Decreto Legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, recante *“Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell’articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”*;

VISTO il Decreto Legislativo 30 luglio 1999, n. 300, recante *“Riforma dell’organizzazione del Governo, a norma dell’articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”*;

VISTO il Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, recante *“Codice per i beni culturali ed il paesaggio, ai sensi dell’art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137”* e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 dicembre 2019, n. 169, recante *“Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance”* e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Decreto Legge 1 marzo 2021, n. 22, recante *“Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri”*, convertito con modificazioni dalla Legge 22 aprile 2021, n. 55;

VISTO l’art. 13, comma 2, lett. f) del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 dicembre 2019, n. 169, in base al quale il Segretario generale *“coordina le iniziative in materia di sicurezza del patrimonio culturale, nonché gli interventi conseguenti a emergenze di carattere nazionale e internazionale, dando indirizzi alla Direzione generale Sicurezza del patrimonio culturale e in collaborazione con le altre istituzioni competenti; coordina l’attività di tutela in base a criteri uniformi ed omogenei sull’intero territorio nazionale”*;

VISTO il decreto del Ministero dei beni e delle attività culturali del 24 ottobre 2008 con il quale è stata ridefinita la composizione della Commissione Speciale Permanente per la Sicurezza del Patrimonio Culturale Nazionale;

VISTA la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 dicembre 2008, concernente *“Indirizzi operativi per la gestione delle emergenze”*;

VISTA la circolare del Segretariato generale n. 9 del 17 febbraio 2012, recante *“Sicurezza del patrimonio culturale e calamità naturali. Unità di crisi”*;

VISTI il protocollo d’intesa sottoscritto dal Ministero per i beni e le attività culturali - Segretariato generale e il Ministero dell’Interno - Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del soccorso pubblico e della difesa civile in data 7 marzo 2012 e il Decreto del Capo Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del soccorso pubblico e della difesa civile del Ministero dell’Interno n. 939 del 14 giugno 2012, il quale istituisce l’Ufficio per la sicurezza dei beni artistici e storico culturali (circolare del Segretario generale n. 34 del 4 luglio 2012);

VISTO il decreto del Segretario generale n. 7 del 25 maggio 2012 con il quale sono state istituite l’Unità di Coordinamento Nazionale UCCN-MiBAC, presso il Segretariato generale stesso, e, all’art. 3, comma 1, l’Unità di Coordinamento Regionale UCCR-MiBAC presso le Direzioni regionali per i beni culturali e paesaggistici (ora Segretariati regionali), alla quale sono affidate le funzioni di cui all’art. 4 (circolare del Segretario generale n. 24 del 29 maggio 2012);

VISTA la circolare del Segretariato generale n. 31 del 18 giugno 2012, *“Coordinamento delle fasi emergenziali - Trasmissione procedure”*, con allegati la *“Procedura per la gestione delle attività emergenziali delle Unità di crisi UCCR-MiBAC”*, il *“Disciplinare operativo per il rilievo del danno al patrimonio culturale”* e le *“Specifiche per l’utilizzo dell’applicativo Community MiBAC e per l’archiviazione informatica dei file”*;

VISTO il decreto del Segretario generale n. 8 del 20 giugno 2012 di integrazione della struttura organizzativa per il coordinamento e il monitoraggio delle attività nelle fasi emergenziali, che formalizza la collaborazione con il Comando Tutela Patrimonio Culturale (circolare del Segretario generale n. 32 del 21 giugno 2012);





## Ministero della cultura

### SEGRETARIATO REGIONALE PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA

VISTO l'accordo sottoscritto il 21 novembre 2013 tra il Ministero per i beni e le attività culturali e del turismo e la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della protezione civile per la realizzazione, gestione e sviluppo di banche dati di interesse comune;

VISTO il Protocollo d'intesa tra Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo e Conferenza Episcopale Italiana, sottoscritto in data 4 dicembre 2014, e la successiva circolare del Segretariato generale n. 10 dell'1 aprile 2015, recante *“Protocollo attuativo tra il Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo e la Conferenza Episcopale Italiana finalizzato alla gestione coordinata dell'emergenza. Indicazioni operative”*;

VISTA la circolare del Segretariato generale n. 14 del 23 aprile 2015, recante *“Gestione coordinata delle attività di messa in sicurezza e salvaguardia del patrimonio culturale - Precisazioni sulle Unità di Crisi - Coordinamento Regionale UCCR-MiBACT”*;

VISTA la circolare del Segretariato generale n. 22 del 9 luglio 2015, recante *“Direttiva del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo del 23 aprile 2015 - «Procedure per la gestione delle attività di messa in sicurezza e salvaguardia del patrimonio culturale in caso di emergenze derivanti da calamità naturali»”*;

VISTA la circolare del Segretariato generale n. 44 del 27 novembre 2015, recante *“Direttiva del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo del 23 aprile 2015 - Individuazioni depositi e specifiche operative”*;

VISTA la nota del Segretariato generale prot. 2197 del 17 febbraio 2017, recante *“Direttiva del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo del 23 aprile 2015: «Aggiornamento della direttiva 12 dicembre 2013 - Procedure per la gestione delle attività di messa in sicurezza e salvaguardia del patrimonio culturale in caso di emergenze derivanti da calamità naturali». Integrazione strumenti schedografici”*;

VISTO il Decreto Legislativo 2 gennaio 2018, n. 1, recante *“Codice della protezione civile”*;

VISTO il decreto del Direttore regionale del 7 maggio 2013 con cui è stata istituita presso la Direzione regionale per i beni culturali e paesaggistici del Friuli Venezia Giulia l'Unità di Crisi - Coordinamento Regionale (UCCR – MiBACT Friuli Venezia Giulia), così come modificato e integrato con i successivi decreti dirigenziali;

CONSIDERATA la necessità di aggiornare la struttura dell'Unità di Crisi - Coordinamento Regionale per il Friuli Venezia Giulia di cui al decreto del Direttore regionale rep. 4 del 14 gennaio 2021;

### DECRETA

#### Art. 1

#### **Unità di Crisi - Coordinamento Regionale UCCR - MiC Friuli Venezia Giulia**

Presso il Segretariato regionale del Ministero della cultura per il Friuli Venezia Giulia opera l'Unità di Crisi - Coordinamento Regionale UCCR – MiC Friuli Venezia Giulia, istituita ai sensi dell'art. 3 del decreto del Segretario generale n. 7 del 25 maggio 2012, per l'espletamento dei compiti individuati nel punto n. 1 della premessa della Direttiva del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo del 23 aprile 2015 recante *“Aggiornamento della direttiva 12 dicembre 2013, relativa alle «Procedure per la gestione delle attività di messa in sicurezza e salvaguardia del patrimonio culturale in caso di emergenze derivanti da calamità naturali»”*.

Il coordinatore dell'UCCR - MiC Friuli Venezia Giulia è il Segretario regionale del Ministero della Cultura, dott. Andrea Pessina.

Il Segretario regionale si avvale della collaborazione del Consiglio di Coordinamento dell'UCCR – MiC Friuli Venezia Giulia composto dai dirigenti degli Istituti periferici operanti nella Regione, compresi gli Istituti dotati di autonomia speciale, nonché dell'articolazione periferica del Comando Carabinieri Tutela Patrimonio Culturale, di seguito indicati:

- Soprintendente Archeologia, belle arti e paesaggio per il Friuli Venezia Giulia, dott.ssa Simonetta Bonomi;
- Soprintendente archivistico del Friuli Venezia Giulia, dott. Luca Caburlotto;
- Direttore della Direzione regionale musei del Friuli Venezia Giulia e Direttore del Museo storico e parco del castello di Miramare, dott.ssa Andreina Contessa;
- Comandante del Comando Carabinieri Tutela Patrimonio Culturale – Nucleo di Udine, capitano Alessandro Volpini.





## Ministero della cultura

### SEGRETARIATO REGIONALE PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA

I componenti del Consiglio di Coordinamento dell'UCCR possono avvalersi, *ratione materiae*, della collaborazione dei direttori dell'Archivio di Stato di Trieste, dell'Archivio di Stato di Udine, dell'Archivio di Stato di Gorizia, dell'Archivio di Stato di Pordenone, della Biblioteca statale di Trieste e della Biblioteca statale di Gorizia.

Il Segretario regionale, in qualità di coordinatore dell'UCCR - MiC Friuli Venezia Giulia, assicura il coinvolgimento del Vescovo delegato per i beni culturali ecclesiastici della Conferenza Episcopale Triveneto, anche mediante la partecipazione alle riunioni dell'UCCR-MiC Friuli Venezia Giulia come previsto dal Protocollo attuativo tra Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo e Conferenza Episcopale Italiana.

Il Segretario regionale è supportato da un Ufficio di Coordinamento che svolge le seguenti funzioni:

- raccordo tra le Unità operative di cui al successivo art. 3 e i diversi soggetti coinvolti nell'emergenza (Dipartimento Vigili del Fuoco, Dipartimento della Protezione Civile, Prefetture, Forze dell'Ordine ecc.);
- adempimenti riguardanti i servizi generali dell'UCCR;
- gestione del personale del MiC proveniente dagli Istituti della Regione e del Ministero in genere o da altre Amministrazioni (incarichi, missioni ecc.)

L'Ufficio di Coordinamento è composto da:

- arch. Elisa Carbone, funzionario architetto presso il Segretariato regionale per il Friuli Venezia Giulia;
- dott.ssa Lucia Marinig, funzionario promozione e comunicazione presso il Segretariato regionale per il Friuli Venezia Giulia;
- dott.ssa Melissa Ricetti, funzionario archeologo presso il Segretariato regionale per il Friuli Venezia Giulia;
- sig.ra Paola Barale e sig. Maurizio Sirolich, rispettivamente operatore amministrativo e assistente amministrativo gestionale presso il Segretariato regionale per il Friuli Venezia Giulia, con funzioni di segreteria.

#### Art. 2

##### Funzioni dell'Unità di Crisi - Coordinamento Regionale UCCR – MiC Friuli Venezia Giulia

L'UCCR - MiC Friuli Venezia Giulia ha il compito di:

- coordinare le attività sul territorio del personale del Ministero;
- garantire il necessario raccordo con le strutture deputate agli interventi in emergenza attraverso i centri coordinamento di protezione civile territoriali, ovvero -per interventi di limitata estensione o intensità- il collegamento direttamente con le strutture territoriali interessate (Vigili del Fuoco, Prefetture, Forze dell'Ordine ecc.);
- individuare e gestire le squadre di rilievo dei danni al patrimonio culturale;
- individuare i luoghi di ricovero del patrimonio culturale mobile che richiede uno spostamento per la sua messa in sicurezza;
- garantire le funzioni di vigilanza e supporto durante tutte le fasi, ivi comprese quelle di rilievo, messa in sicurezza e ricostruzione del patrimonio culturale danneggiato.

#### Art. 3

##### Unità operative dell'Unità di Crisi - Coordinamento Regionale UCCR – MiC Friuli Venezia Giulia

L'UCCR – MiC Friuli Venezia Giulia è articolata nelle seguenti tre unità operative:

1. Unità rilievo dei danni al patrimonio culturale con i seguenti compiti:

- a. costituzione, formazione e gestione delle squadre di rilievo del danno composte dal personale del Ministero;
- b. rilievo, verifica del danno e valutazione economica delle opere di messa in sicurezza del patrimonio culturale;
- c. verifica, scansione delle schede di rilievo e degli allegati e trasmissione all'UCCN-MiC;
- d. archiviazione cartacea e digitale della documentazione.





## *Ministero della cultura*

### SEGRETARIATO REGIONALE PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA

2. Unità coordinamento tecnico degli interventi di messa in sicurezza (compreso lo spostamento dei beni) sui beni architettonici, storico-artistici, archeologici, audio-visivi, archivistici e librari, con i seguenti compiti:
  - a. verifica e approfondimento della fattibilità degli interventi di messa in sicurezza indicati sulle schede di rilievo;
  - b. definizione gli interventi di pronto intervento e acquisizione dei progetti e delle relative autorizzazioni;
  - c. coordinamento del personale del Ministero impegnato nelle squadre che si occupano degli interventi di messa in sicurezza;
  - d. archiviazione cartacea e digitale della documentazione tecnica inerente agli interventi di messa in sicurezza e i successivi interventi di consolidamento e restauro (foto, verbali, progetti di intervento ecc.)
3. Unità depositi temporanei e laboratorio di pronto intervento sui beni mobili, con i seguenti compiti:
  - a. gestione dei depositi temporanei;
  - b. gestione dei laboratori di pronto intervento.

#### **Art. 4**

#### **Disposizioni finali**

I coordinatori delle Unità operative di cui all'art. 3, nonché i loro referenti presso il Segretariato regionale del Ministero della cultura per il Friuli Venezia Giulia, sono individuati con provvedimento del Segretario regionale, ai sensi dell'art. 4, ultimo comma del citato decreto del Segretario generale n. 7 del 25 maggio 2012, in occasione di eventi emergenziali.

La struttura dell'UCCR - MiC Friuli Venezia Giulia, di cui allo schema riportato nell'allegato 1, potrà essere modificata e/o integrata e potenziata, a emergenza in atto, con ulteriori unità di personale del Segretariato regionale, degli Istituti periferici e degli Istituti dotati di autonomia speciale operanti nella Regione.

Ogni modifica e/o integrazione alla struttura rappresentata nell'allegato 1, sarà opportunamente comunicata e pubblicata nel sito istituzionale del Segretariato regionale (<http://www.fvg.beniculturali.it/>).

Ulteriori dettagli organizzativi e istruzioni operative saranno definiti con appositi provvedimenti.

Il Direttore  
dott. Andrea PESSINA  
(documento firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

