



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo



ACCORDO DI COLLABORAZIONE AMMINISTRATIVA

ai sensi dell'art. 15 della L. n. 241/90,

dell'art. 37, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 del D.Lgs. n. 42/2004

PREMESSO che:

A) in data 16 marzo 2016 è stato sottoscritto il Protocollo di intesa “per la conservazione e la valorizzazione della fortezza di Palmanova”, tra il Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo (MiBACT), la Regione autonoma del Friuli Venezia Giulia e il Comune di Palmanova;

B) in data 13.12.2018 è stato sottoscritto l'Accordo di Collaborazione amministrativa ai sensi dell'art. 15 della L. n. 241/90, dell'art. 37, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 del D.Lgs. n. 42/2004, tra il Segretariato regionale del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo per il Friuli Venezia Giulia (Segretariato regionale) e il Comune di Palmanova;

C) il MiBACT con Decreto n. 106 del 19.02.2018 ha approvato la rimodulazione del piano degli interventi finanziati attraverso le risorse stanziato ai sensi dell'art. 1, comma 140 della Legge 11.12.2016 n. 232, inserendo il finanziamento di due milioni di euro da destinare all'*intervento di consolidamento e valorizzazione del sistema fortificato della città-fortezza di Palmanova – intervento di consolidamento strutturale della cinta fortificata costituita sia da paramenti murari sia da elementi architettonici*;

D) nel citato Protocollo di Intesa le parti hanno dato atto che le strutture della Fortezza necessitano di interventi immediati, improrogabili allo scopo di impedire un ulteriore progresso delle situazioni di degrado;

E) l'art. 2 della Legge 20 febbraio 2006, n. 77 prevede la priorità di intervento per i progetti di tutela e restauro dei beni culturali, paesaggistici e naturali inclusi nel perimetro di riconoscimento dei siti e degli elementi italiani dell'UNESCO e che le mura costituenti la Fortezza di Palmanova sono state inserite nella lista del Patrimonio Mondiale dell'UNESCO il 7 luglio 2017;

F) gli interventi di restauro e conservazione del complesso delle mura costituenti la Fortezza di Palmanova godono, per legge, di priorità rispetto ad altre opere pubbliche;

G) considerate le risorse finanziarie già messe a disposizione dal MiBACT con Decreto n. 106 del 19.02.2018, sono stati individuati i seguenti interventi urgenti da realizzarsi prioritariamente rispetto ad altri lavori:

1. restauro Lunetta di Baluardo Donato e le relative gallerie, consolidamento Lunetta di Baluardo Barbaro;

2. intervento di consolidamento di parte della cinta fortificata.

CONSIDERATO

H) che il Comune di Palmanova ed il Segretariato regionale, al fine di:

- realizzare in tempi brevi gli interventi sopra descritti (tenuto conto dello stato di degrado della Fortezza di Palmanova);
- avviare la procedura di scelta del contraente;
- eseguire i lavori contemporaneamente e con la supervisione della Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio del Friuli Venezia Giulia (Soprintendenza);
- contenere la spesa pubblica ed incrementare l'efficienza dell'azione amministrativa, in aderenza a quanto previsto nel Protocollo di Intesa "*per la conservazione e la valorizzazione della fortezza di Palmanova*" del 16 marzo 2016, intendono sottoscrivere, in attuazione del Protocollo d'Intesa sopra richiamato, un Accordo di Collaborazione, suddividendo tra essi e disciplinando specificamente le attività e le funzioni necessarie per realizzare gli interventi sopra descritti, nonché le rispettive responsabilità;

I) che in relazione a detti obiettivi i due enti si sono accordati per una ripartizione delle reciproche attività e competenze relativamente agli interventi da realizzare con particolare riferimento alla devoluzione in capo al Comune di Palmanova delle funzioni di stazione appaltante incluso la nomina del Responsabile del procedimento mantenendo in capo al Segretariato regionale il pagamento degli stati di avanzamento dei lavori e delle somme a disposizione indicate nel quadro economico di progetto, secondo la specifica disciplina di seguito indicata;

PRESO ATTO CHE in applicazione dell'art. 4 comma 1) lettera a) dell'Accordo sottoscritto in data 13.12.2018 il Segretariato Regionale entro 90 (novanta) giorni dalla sottoscrizione dello stesso, ha trasmesso la bozza del progetto di fattibilità tecnica ed economica complessivo;

RILEVATO che nel corso della verifica della bozza del progetto di fattibilità tecnica ed economica si è ritenuto necessario approfondire l'oggetto di intervento mediante indagini geologiche, archeologiche, e sismiche, che hanno comportato una dilatazione delle tempistiche preventivate, ma rilevato che tali indagini permetteranno una conoscenza più approfondita del manufatto comportando un intervento più rispettoso dell'esistente e che il Comune di Palmanova si è attivato per l'affidamento degli incarichi sopra citati, nonché per un incarico relativo alla progettazione definitiva relativa ad un primo lotto del restauro dei paramenti murari della prima Fortificazione nel tratto da Porta Cividale a Porta Udine.

TENENDO CONTO che saranno svolte per tutti gli interventi che si andranno ad eseguire le indagini necessarie di tipo archeologico, geologico, sismico etc., al fine di ottenere maggiore consapevolezza e conoscenza del manufatto su cui si va ad intervenire;

VALUTATA la necessità di allineare, nel rispetto della programmazione finanziaria, gli interventi individuati nell'Accordo sottoscritto in data 13.12.2018, con i nuovi



interventi indicati al precedente punto G, e di conseguenza aggiornare in un unico atto disciplinante i rapporti tra il Segretariato regionale e il Comune di Palmanova,

VISTI

L) l'art. 15 della L. n. 241/1990 il quale dispone che ...*“Anche al di fuori delle ipotesi previste dall'articolo 14, le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune”*;

M) l'art. 5 del D.Lgs. n. 42/2004 al comma 1 il quale prevede che ...*“Le regioni, nonché i comuni, le città metropolitane e le province, di seguito denominati «altri enti pubblici territoriali», cooperano con il Ministero nell'esercizio delle funzioni di tutela in conformità a quanto disposto dal Titolo I della Parte seconda del presente codice”* e soggiunge al comma 5 che ...*“Gli accordi o le intese possono prevedere particolari forme di cooperazione con gli altri enti pubblici territoriali”*;

N) l'art. 112 del D.Lgs. n. 42/2004, comma 1, il quale ricorda, tra l'altro, come ...*“Lo Stato, le regioni e gli altri enti pubblici territoriali stipulano accordi per definire strategie ed obiettivi comuni di valorizzazione, nonché per elaborare i conseguenti piani strategici di sviluppo culturale e i programmi, relativamente ai beni culturali di pertinenza pubblica”*;

O) l'art. 40, comma 1, del D.P.C.M n. 169/2019, il quale attribuisce ai Segretariati regionali del MiBACT la competenza in merito alla stipulazione di *“accordi ai sensi dell'articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241, per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune, con specifico riguardo alle materie che coinvolgono competenze proprie delle autonomie territoriali.”*;

P) la determinazione n. 13 del 10.02.2021 in base alla quale il Segretariato regionale ha approvato il presente atto;

Q) la deliberazione giunta n. 11 del 10.02.2021 in base alla quale il Comune di Palmanova ha approvato il presente atto;

R) le parti intendono regolare il rapporto di collaborazione istituzionale e operativo, come di seguito pattuito;

TUTTO CIÒ PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO TRA

il Segretariato regionale del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo per il Friuli Venezia Giulia (C.F. 90090570322) con sede in Trieste, piazza Libertà 7, in persona del Segretario regionale pro tempore, dott. Roberto Cassanelli,

E

il Comune di Palmanova, (C.F. 00249070301) con sede in Palmanova, piazza Grande 1, in persona del Sindaco pro tempore, dott. Francesco Martines;



si conviene e si stipula quanto segue.

ART. 1. Premesse

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente accordo.

ART. 2. Finalità e risorse finanziarie

Il presente Accordo disciplina i rapporti tra il Segretariato regionale ed il Comune di Palmanova per la realizzazione dell'intervento di "*Valorizzazione e conservazione della Fortezza di Palmanova*", in attuazione del Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 16.3.2016 e finanziato:

A) per un importo di € 3.000.000,00 (euro tremilioni/00) nell'ambito del "*Decreto n.57 del 28.01.2016 – "FONDO PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE" PROGRAMMA TRIENNALE 2016-2018*";

B) per un importo di € 2.000.000,00 (euro duemilioni/00) nell'ambito del "*Decreto n. 106 del 19.02.2018 RIMODULAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI FINANZIATI ATTRAVERSO LE RISORSE STANZIATE AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 140 DELLA LEGGE 11.12.2016 N. 232*".

ART. 3. Oggetto dell'Accordo

Il presente Accordo disciplina i rapporti tra il Segretariato regionale ed il Comune di Palmanova per la realizzazione dell'intervento di "*Valorizzazione e conservazione della Fortezza di Palmanova*", in attuazione del Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 16.3.2016 e finanziato come indicato al precedente articolo 2 lettere A) e B).

Considerate le risorse finanziarie già messe a disposizione dal MiBACT con Decreto n.57 del 28.01.2016 – "*FONDO PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE*" PROGRAMMA TRIENNALE 2016-2018;), sono stati individuati i seguenti interventi urgenti da realizzarsi prioritariamente rispetto ad altri lavori:

1. restauro dei paramenti murari della prima Fortificazione nel tratto da Porta Cividale a Porta Udine
2. ripristino del periplo 1° fortificazione Porta Cividale e Controporta Porta Cividale;
3. restauro di Porta Cividale della loggia e della sortita di Bastione Del Monte;
4. restauro di Porta Udine;

Considerate le risorse finanziarie già messe a disposizione dal MiBACT con Decreto n. 106 del 19.02.2018 sono stati individuati i seguenti interventi urgenti da realizzarsi prioritariamente rispetto ad altri lavori:

1. restauro Lunetta di Baluardo Donato e le relative gallerie, consolidamento Lunetta di Baluardo Barbaro;
2. intervento di consolidamento di parte della cinta fortificata;

ART. 4. Comitato tecnico

Con il presente Accordo viene istituito un comitato tecnico composto dal Responsabile dell'Ufficio Appalti del Segretariato regionale, dal Responsabile di zona della SABAP FVG e dal Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Palmanova con il compito di valutare le scelte strategiche relative agli edifici monumentali, atto a convalidare le scelte assunte con atti formali di approvazione da parte del Segretariato regionale.

ART. 5. Impegni delle parti

1. Il Segretariato regionale:

- a) rivestirà il ruolo di committente degli interventi garantendo i corretti flussi informativi ed il monitoraggio degli interventi, verificandone il loro avanzamento, nonché il raccordo con il Segretariato Generale;
- b) adotterà ogni provvedimento autorizzativo in caso di eventuali variazioni di progetto in tempi compatibili ad evitare prolungate sospensioni dei lavori o pregiudizio ai cantieri;
- c) provvederà ai pagamenti necessari in funzione dell'avanzamento fisico e contabile dell'intervento quale risultante dai certificati di pagamento e delle somme a disposizione indicate nel quadro economico di progetto inviati dal Comune di Palmanova;

2. Il Comune di Palmanova:

- a) garantirà le funzioni di Stazione Appaltante;
- b) comunicherà la nomina del Responsabile del Procedimento entro 30 (trenta) giorni dalla sottoscrizione del presente accordo;
- c) garantirà, mediante esperimento di apposite procedure di legge, all'individuazione degli operatori economici cui devolvere le attività non esercitabili internamente ed in particolare quelle di progettazione, di direzione dei lavori e le altre attività tecniche previste dalla vigente normativa applicabile agli interventi in oggetto;
- d) condividerà le scelte progettuali sui beni monumentali con la Soprintendenza ed il Segretariato regionale secondo le modalità di cui al comma 1 lettera a);
- e) implementerà la Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP);
- f) invierà, entro 60 (sessanta) giorni dalla stipula del presente Accordo il cronoprogramma degli interventi inclusi i tempi relativi all'iter autorizzativo.

3 Il Comune di Palmanova, si impegna altresì:

- a) ad esperire ciascuna fase del procedimento relativo agli interventi de quo in conformità alle disposizioni del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., nonché delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- b) a trasmettere al Segretariato regionale, i quadri economici degli interventi rideterminati post-gara nei quali risultino con chiarezza tutte le voci di spesa,



incluse anche le economie da ribasso d'asta, che devono essere autorizzate con ciò che tale trasmissione risulti propedeutica all'emissione dell'autorizzazione alla stipula del contratto secondo quanto stabilito al successivo art. 6 del presente accordo;

- c) a trasmettere al Segretariato gli atti dei procedimenti ad evidenza pubblica esperiti al fine dell'individuazione dei soggetti aggiudicatori, i nominativi dei contraenti e loro generalità, nonché i conti correnti dedicati ai sensi della L. n. 136/2010, per ciascuno degli interventi da realizzare sui quali il Segretariato regionale potrà disporre i relativi accrediti, nonché i singoli stati di avanzamento lavori (SAL) maturati durante l'esecuzione delle opere appaltate;
- d) a trasmettere al Segretariato regionale, secondo le rispettive competenze, la richiesta dell'importo della rata a saldo, previa emissione della polizza fideiussoria da parte dell'esecutore dei lavori a seguito dell'emissione favorevole del certificato collaudo provvisorio ovvero del certificato di regolare esecuzione;
- e) ad anticipare le somme relative al contributo ANAC, alle commissioni giudicatrici, e per l'allacciamento ai pubblici servizi.

ART. 6. Stipula contratti

1. A seguito dell'esperimento delle procedure di individuazione dei contraenti, entro 15 giorni dalla data di emissione della proposta di aggiudicazione, il Comune di Palmanova, dovrà trasmettere al Segretariato regionale gli atti di aggiudicazione, comprensivi dei controlli dei requisiti come da Codice dei Contratti, riferiti alle relative procedure di gara unitamente ai quadri economici rideterminati ed approvati come indicato al precedente art. 5, punto 3, lettera b) del presente Accordo. La stipula del contratto avverrà entro 90 giorni dalla data del provvedimento di approvazione della proposta di aggiudicazione da parte del Segretariato Regionale.

ART. 7. Varianti e modifiche contrattuali

1. Il Comune di Palmanova si impegna a trasmettere eventuali modifiche, integrazioni o variazioni del progetto, solo se conformi all'art. 106 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. e nei limiti dell'art. 149 del medesimo decreto legislativo, che, nei limiti delle previsioni originarie di spesa, al fine della preventiva approvazione del Segretariato Regionale relativamente ai lavori oggetto di finanziamento. Tali approvazioni dovranno pervenire al Comune di Palmanova entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione della relativa documentazione, fatti salvi i termini autorizzativi della Soprintendenza.

2. Sono ammesse, nel limite del venti per cento in più dell'importo contrattuale, le varianti in corso d'opera rese necessarie, posta la natura e la specificità dei beni sui quali si interviene, per fatti verificatisi in corso d'opera, per rinvenimenti imprevisti o



imprevedibili nella fase progettuale, per adeguare l'impostazione progettuale qualora ciò sia reso necessario per la salvaguardia del bene e per il perseguimento degli obiettivi dell'intervento, nonché le varianti giustificate dalla evoluzione dei criteri della disciplina del restauro. Delle varianti in corso d'opera verrà data comunicazione al Segretariato regionale.

3. Il Comune di Palmanova, a seguito dell'aggiudicazione dei servizi tecnici e dei lavori, è pertanto autorizzata ad accantonare nel quadro economico il venti per cento dei ribassi. Gli importi superiori al venti per cento rientreranno nelle disponibilità del Segretariato Regionale ai fini della riprogrammazione delle risorse.

ART. 8. Modalità di erogazione dei finanziamenti da parte del Segretariato regionale

1. Il Segretariato regionale erogherà al Comune di Palmanova, a seguito di formale richiesta, le somme relative al contributo ANAC, alle commissioni giudicatrici, all'incentivo ex art. 113 del D.Lgs 50/2016 e per l'allacciamento ai pubblici servizi.

2. L'erogazione delle risorse finanziarie di cui al comma 1. da parte del Segretariato regionale avverrà sulla scorta della documentazione che il Comune di Palmanova presenterà a tale fine e precisamente:

- determinazione di impegno regolarmente esecutiva;
- ordine di liquidazione regolarmente esecutivo;

3. L'erogazione delle risorse finanziarie da parte del Segretariato regionale avverrà mediante pagamenti diretti ai relativi operatori economici contraenti sulla scorta della documentazione che il Comune di Palmanova presenterà a tale fine e precisamente:

- i singoli stati di avanzamento;
- i relativi certificati di pagamento;
- eventuale documentazione di supporto tecnico.

4. Le fatture saranno emesse direttamente nei confronti del Segretariato regionale tramite la piattaforma SDI.

5. La liquidazione delle fatture avverrà entro 30 giorni dalla data di ricezione delle stesse, fatto salvo l'avvenuto accredito dei finanziamenti sul capitolo di spesa e previa verifica di regolarità contributiva e fiscale.

6. Una volta effettuata la liquidazione a cura del Segretariato regionale, il Segretariato stesso provvederà all'inoltro al Comune di Palmanova di copia delle fatture quietanzate al fine di consentire il monitoraggio e l'evidenza contabile dei relativi contratti.

7. In caso di mancato avvio degli interventi entro i termini stabiliti dagli artt. 8 e 9 del presente Accordo, il Segretariato regionale, fatte salve richieste motivate di proroga dei termini di cui ai medesimi articoli da parte del Comune di Palmanova, avvierà le procedure di risoluzione del presente Accordo assumendo in proprio gli impegni indicati all'art. 5 comma 2.

8. Il Comune si impegna a provvedere alla gestione delle informazioni e alla

rendicontazione delle spese mediante registrazione delle stesse sul Sistema gestione progetti (SGP); in particolare i pagamenti effettuati dovranno essere registrati su SGP entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla data di ricevimento del relativo mandato di pagamento e delle fatture quietanzate di cui al precedente comma 4.

ART. 9. Tempistiche di attuazione e rendicontazione degli interventi
Decreto n.57 del 28.01.2016 – “Fondo per la tutela del patrimonio culturale”
programma triennale 2016-2018.

1. Con la sottoscrizione del presente atto si dà atto che relativamente ai seguenti interventi:

- i. restauro dei paramenti murari della prima Fortificazione nel tratto da Porta Cividale a Porta Udine
- ii. ripristino del periplo 1° fortificazione Porta Cividale e Controporta Porta Cividale;
- iii. restauro di Porta Cividale della loggia e della sortita di Bastione Del Monte;
- iv. restauro di Porta Udine;

sono state eseguite: la verifica sismica, la relazione geologica, la relazione archeologica e i rilievi.

2. Lo stato di attuazione degli interventi è il seguente:

- i. relativamente all'intervento di restauro dei paramenti murari della prima Fortificazione nel tratto da Porta Cividale a Porta Udine, si dà atto che i servizi tecnici sono stati affidati giuste determinazioni n. 899 del 10/12/2019 (progettazione) e n. 587 del 28/09/2020 (direzione lavori), mentre i lavori sono stati affidati giusta determinazione n. 877 del 18/12/2020;
- ii. relativamente ai lavori di restauro di Porta Udine – limitatamente all'esecuzione del consolidamento e miglioramento sismico - si dà atto che i servizi tecnici sono stati affidati giusta determinazione n. 24 del 19/01/2021.

3. Al fine dell'esecuzione degli interventi non ancora avviati e della redazione dei cronoprogrammi di cui all'art. 5 comma 2 lettera f) le procedure di gara relative ai servizi tecnici (di progettazione, direzione dei lavori, assistenza, misura e contabilità nonché di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione) per l'attuazione:

- i. dell'intervento di ripristino del periplo 1° fortificazione Porta Cividale e Controporta Porta Cividale dovranno essere avviate entro due mesi dalla sottoscrizione del presente atto;
- ii. dell'intervento di restauro di Porta Cividale della loggia e della sortita di Bastione Del Monte dovranno essere avviate entro tre mesi dalla sottoscrizione del presente atto;
- iii. dell'intervento di restauro di Porta Udine dovranno essere avviate entro il 31.12.2021 e in ogni caso entro 3 mesi dalla data di ultimazione dei lavori di consolidamento e miglioramento sismico della porta stessa;

4. Il termine per l'ultimazione dei lavori, servizi e/o forniture, indicato nei relativi



cronoprogrammi trasmessi secondo quanto indicato all'art. 5 comma 2 lettera f) del presente atto, dovrà avvenire **entro il 31 dicembre 2024**.

ART. 10. Tempistiche di attuazione e rendicontazione degli interventi di cui al Decreto n. 106 del 19.02.2018 *Rimodulazione del piano degli interventi finanziati attraverso le risorse stanziare ai sensi dell'art. 1, comma 140 della legge 11.12.2016 n. 232*".

1. Al fine della redazione dei cronoprogrammi di cui all'art. 5 comma 2 lettera f) le procedure di gara relative ai servizi tecnici (di progettazione, direzione dei lavori, assistenza, misura e contabilità nonché di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione) per l'attuazione:

- i. dell'intervento di restauro Lunetta di Baluardo Donato e le relative gallerie, consolidamento Lunetta di Baluardo Barbaro;
- ii. per l'attuazione dell'intervento di consolidamento di parte della cinta fortificata;

dovranno essere avviate entro tre mesi dalla sottoscrizione del presente atto.

2. L'aggiudicazione dell'appalto dei lavori dei predetti interventi, dovrà avvenire entro otto mesi dalla data di approvazione dei singoli progetti esecutivi.

3. Il termine per l'ultimazione dei lavori, servizi e/o forniture, indicato nei relativi cronoprogrammi trasmessi secondo quanto indicato all'art. 3, punto d), lett. c) del presente atto, dovrà avvenire comunque **entro il 31 dicembre 2025**.

ART. 11. Spese ammissibili

1. Le spese ammissibili a finanziamento sono:

- a) spese per l'esecuzione dei lavori, degli impianti e delle forniture finalizzate alla realizzazione degli interventi;
- b) spese per attrezzature, impianti e beni strumentali finalizzati all'adeguamento degli standard di sicurezza e per la fruibilità delle opere da parte dei soggetti disabili;
- c) indennità e contributi dovuti a Enti pubblici e privati dovute ai sensi di legge (permessi, concessioni, autorizzazioni finalizzate all'esecuzione delle opere);
- d) Iva ed oneri contributivi obbligatori;
- e) Imprevisti (se inclusi nel quadro economico pre-gara);
- f) Allacciamenti, ai pubblici servizi, sondaggi e accertamenti tecnici;
- g) Incentivi ex art. 113 del D.Lgs 50/2016 in applicazione del Regolamento approvato dal Comune di Palmanova;
- h) Spese tecniche di progettazione, direzione lavori, collaudi e coordinamento sicurezza;
- i) Spese per consulenze ed apporti specialistici;
- j) Spese per verifiche e collaudi;
- k) Spese per rilievi, accertamenti e indagini;



- l) Spese per commissioni giudicatrici;
2. Restano escluse dall'ammissibilità le spese per ammende e i maggiori oneri derivanti dal ritardato pagamento degli acconti o i maggiori oneri derivanti dalla ritardata autorizzazione alle variazioni dei progetti.

ART. 12. Rendicontazione delle spese

1. La stazione appaltante è tenuta a rendicontare e quietanzare tempestivamente le spese effettivamente effettuate, tramite il sistema procedurale informativo-contabile SGP e su supporto cartaceo.
2. Per l'utilizzo di SGP il Segretariato regionale provvederà ad abilitare il RUP come Responsabile dell'intervento (RI).

ART. 13. Sorveglianza

1. Il Segretariato regionale si riserva la facoltà di effettuare le verifiche e i controlli relativi allo stato di attuazione degli interventi con le modalità che riterrà più opportune previa osservanza della normativa in materia di sicurezza nel caso di accesso ai cantieri.
2. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, la stazione appaltante dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e conforme esecuzione dei lavori.

ART. 14. Utilizzo delle informazioni e attività di comunicazione

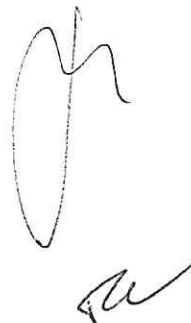
1. Le informazioni e la documentazione grafica e fotografica relativa agli interventi previsti nel presente Accordo restano di proprietà esclusiva del Segretariato regionale.
2. L'eventuale utilizzo operato da soggetti diversi dal Segretariato regionale dovrà essere espressamente autorizzato.
3. L'attività di comunicazione e di divulgazione relativa al presente Accordo avverrà sempre in forma congiunta e approvata dalle parti sottoscrittenti.

ART. 15. Disposizioni finali

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente accordo, si applicano le disposizioni previste dalle norme comunitarie, nazionali e regionali in materia.

ART. 16. Controversie

1. Eventuali controversie conseguenti all'interpretazione o all'esecuzione del presente Accordo, saranno definite in prima istanza definita in via amichevole; qualora tale soluzione non fosse possibile, il Foro competente sarà quello di Udine con espressa esclusione della competenza arbitrale.



ART. 17. Clausole fiscali

1. Il presente Accordo è esente dall'imposta di registrazione (salvo in caso d'uso) ai sensi dell'art. 5 del DPR 26.4.1986, n. 131. Le Parti dichiarano infine di essere informate sui rispettivi diritti ed obblighi sanciti dal D.Lgs. n. 101/2018 ("Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)").

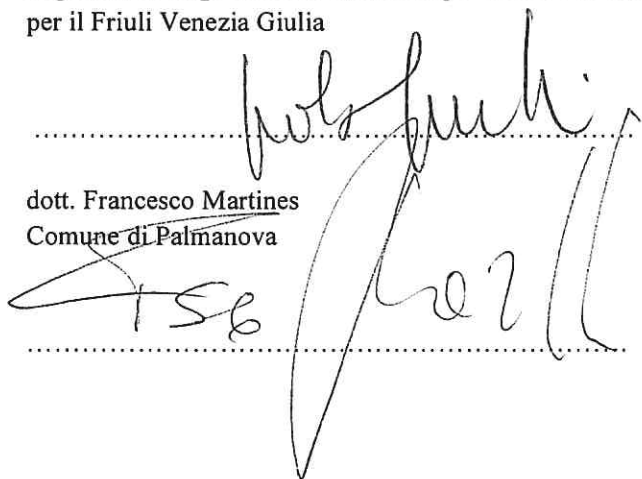
Fatto in doppio originale, letto, approvato e sottoscritto

Trieste, 11/02/2021

dott. Roberto Cassanelli

Segretariato Regionale del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo
per il Friuli Venezia Giulia

dott. Francesco Martines
Comune di Palmanova



The image shows two handwritten signatures in black ink. The first signature, positioned above a horizontal dotted line, is written in a cursive style and appears to read 'Roberto Cassanelli'. The second signature, positioned below another horizontal dotted line, is also in cursive and appears to read 'Francesco Martines'. The signature '156' is written below the name 'Martines'.